

SoundPoint® IP 330/320

Guia rápido do usuário

Recursos básicos do telefone
Personalização do telefone

Aplica-se a telefones que executam o SIP 2.1 ou posterior.

Para obter informações detalhadas, consulte o Guia do usuário do SoundPoint IP 330/320 completo disponível em:
www.polycom.com/voip/

©2007 Polycom, Inc. Todos os direitos reservados.
Polycom, a logomarca da Polycom, e o SoundPoint são marcas registradas da Polycom, Inc. nos Estados Unidos e em vários países. Todas as outras marcas comerciais são propriedade de seus respectivos proprietários. As informações deste artigo estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

RECURSOS BÁSICOS DO TELEFONE

REALIZAÇÃO DE UMA CHAMADA


Usando o fone:

Tire o fone do gancho e digite o número ou, então, primeiro digite o número e depois tire o fone do gancho.

Usando o viva-voz:

- Com o fone no gancho, pressione:
 - qualquer botão de linha disponível ou
 - a tecla programável **Nova chamada**.

- Disque o número.


Ou disque o número e pressione .



Usando o headset opcional:

- Com o headset conectado, pressione:
 - qualquer botão de linha disponível ou
 - a tecla programável **Nova chamada**.

- Pressione .

- Disque o número.

Ou disque o número e pressione .

Durante uma chamada, é possível alternar entre os modos fone, headset e viva-voz pressionando as teclas  ou , ou tirando o fone do gancho.


ATENDIMENTO DE UMA CHAMADA

Usando o fone:


Tire o fone do gancho.

Usando o viva-voz:

Pressione:

-  botão ou
- a tecla de linha ou
- a tecla programável **Responder**.

Usando o headset opcional:

Pressione .


*As chamadas externas podem ser ignoradas pressionando a tecla programável **Rejeitar** durante o toque.*

ENCERRAMENTO DE UMA CHAMADA


Usando o fone:

Desligue ou pressione a tecla programável **Terminar chamada**.


Usando o viva-voz:

Pressione  ou a tecla programável **Terminar chamada**.

Usando o headset opcional:

Pressione  ou a tecla programável **Terminar chamada**.

MICROFONE MUDO


Durante uma chamada, pressione . Mudo se aplica a todos os modos: fone, headset e viva-voz. Será possível ouvir todos os outros participantes quando o modo Mudo estiver ativado.

Para desativar o modo Mudo, pressione

 novamente.

CHAMADA EM ESPERA E CONTINUAR

1. Durante uma chamada, pressione .

2. Pressione  novamente, a tecla programável **Continuar** ou a tecla de linha para prosseguir a chamada.

Quando a chamada ficar em espera por um período longo, é possível que apareçam alertas tanto visuais quanto audíveis.

CHAMADAS EM CONFERÊNCIA LOCAIS*

Para criar uma chamada em conferência local de três formas:

- Telefone para o primeiro participante.
- Pressione a tecla programável **Conf** para criar uma nova chamada (a chamada ativa ficará em espera).
- Telefone para o segundo participante.
- Quando o segundo participante atender, pressione novamente a tecla programável **Conf** para reunir todos os participantes na conferência.

*Quando for estabelecida uma conferência, se você pressionar a tecla programável **Separar**, a conferência será separada em duas chamadas.*

Quando você colocar a chamada em espera no telefone do participante que originou a conferência, todos os outros participantes da conferência também ficarão no modo em espera.

*Uma conferência poderá ser criada a qualquer momento, entre uma chamada ativa e uma chamada em espera (na mesma linha ou em outra linha) se você pressionar a tecla programável **Juntar**.*

Mesmo encerrando a chamada no telefone do participante que originou a conferência, os outros participantes poderão continuar a conferência.

* - A conferência é um recurso opcional que deve ser configurado no servidor de chamada. Opções de menu e particulares podem variar.

TRANSFERÊNCIA DE CHAMADA


- Durante uma chamada, pressione a tecla programável **Transferir** (a chamada ativa ficará em espera).
- Faça uma chamada para o participante que deseja transferir a chamada.
- Após falar com o segundo participante, pressione a tecla programável **Transferir** para completar a transferência.

*Pressione a tecla programável **Cega** para transferir a chamada sem falar com o outro participante.*


*A transferência poderá ser cancelada quando estiver sendo estabelecida se você pressionar a tecla programável **Cancelar**. A chamada original é retomada.*

DESVIO DE CHAMADA

Para ativar o desvio de chamada:

- Pressione  e selecione **Recursos e Fwd**.
- Digite um número para o qual todas as chamadas futuras devem ser desviadas.
- Pressione a tecla programável **Ativar** para confirmar o Desvio de chamada. É exibido um ícone de seta em movimento para a linha para confirmar que o Desvio de chamada foi ativado.





Para desativar o desvio de chamada:

- Pressione  e selecione **Recursos e Fwd**.
- Pressione a tecla programável **Desativar**.


O desvio de chamada não está disponível em linhas compartilhadas.


Se o desvio de chamadas for configurado no servidor de chamada (solicitado usando a discagem do código ou de um aplicativo baseado em PC), as opções de menu e particulares poderão variar.*

REDISCAR


Pressione a tecla programável **Discar** para exibir a lista de chamadas feitas. Pressione  e  ou mantenha  e  pressionados para rolar e pesquisar o número desejado e, depois, pressione a tecla **Discar** novamente.

NÃO INTERROMPA


Pressione  e selecione **Recursos e Não interrompa** para impedir que o telefone toque em chamadas externas. Será exibido um ícone Não interrompa em todas as linhas para confirmar que a opção Não interrompa está ativada.

Pressione  e selecione **Recursos**, depois escolha novamente **Não interrompa** para desativar a opção Não interrompa.

LISTAS DE CHAMADA

Pressione  e selecione **Recursos e Listas de chamada**. As Listas de chamadas recebidas e feitas podem ser visualizadas. As informações das respectivas chamadas serão exibidas.

Nesta tela, selecione a tecla programável apropriada:

1. **Info** para ver informações detalhadas da chamada.
2. **Salvar** para armazenar o contato na Agenda de contatos.
3. **Excluir** para excluir a chamada da lista. Pressione  várias vezes para retornar ao vídeo inativo.

Ou pressione a tecla programável **Chamadores** para ver a lista Chamadas recebidas.

MENSAGEM DE VOZ*

O indicador de espera de mensagem na parte frontal do telefone e os indicadores da linha individual emitirão flashes e o tom de discagem fará pequenas pausas, em vez do tom de discagem normal emitir um som para indicar que as mensagens estão esperando no mesmo centro de mensagens.

Para ouvir mensagens de voz:

1. Pressione a tecla programável **Msgs**.
2. Siga as solicitações de voz para ouvir as mensagens.


* - A mensagem de voz é um recurso opcional que deve ser configurado no servidor de chamada. Opções de menu e particulares podem variar.

DISCAGEM RÁPIDA

Para atribuir um índice de discagem rápida, consulte a **AGENDA DE CONTATOS** a seguir.

Para discar um contato atribuído a uma tecla de linha, pressione a tecla de linha correspondente.






Para discar um contato associado a um índice de discagem rápida:

1. Com o teclado de discagem, digite o índice de discagem rápida usando #.
2. Pressione  ou tire o fone do gancho.

PERSONALIZAÇÃO DO TELEFONE

AGENDA DE CONTATOS

Para adicionar um contato à agenda local do telefone:



1. Pressione a tecla programável **Agenda** e pressione .
2. Pressione  para inserir um contato no banco de dados do telefone.
3. Digite o nome no teclado de discagem.
4. Pressione as teclas programáveis **Ok** ou **Cancelar** para aceitar ou cancelar as alterações.
5. Pressione  para exibir o próximo campo na entrada do contato.
6. Repita as etapas 2 a 5 para inserir o sobrenome e um número de telefone exclusivo do contato (que ainda não esteja na agenda).
7. Se necessário, mude o Índice de discagem rápida. Ele será atribuído automaticamente ao próximo valor de índice disponível.
8. Se necessário, modifique o restante dos campos (Tipo de campanha, Desviar contato, Auto rejeitar e Auto desviar).
9. Pressione  para finalizar a entrada de dados.
10. Pressione as teclas programáveis **Yes** ou **Cancelar** para aceitar ou cancelar as alterações.
11. Pressione  várias vezes para retornar ao vídeo inativo.

*Os contatos podem ser facilmente adicionados pelas Listas de chamada. Para obter mais informações, consulte a seção **LISTAS DE CHAMADA** anterior.*


Para pesquisar um contato:

1. Pressione a tecla programável **Agenda**.
2. Com o teclado de discagem, digite os primeiros caracteres do sobrenome. Por exemplo, para encontrar a primeira entrada da agenda, com sobrenome começando por J, pressione a tecla 5 uma vez. As pesquisas não diferenciam maiúsculas de minúsculas. Disque o resultado da correspondência na tela de pesquisa resultante.

Para editar um contato:

1. Pressione a tecla programável **Agenda**.
2. Pesquise um contato (veja acima).
3. Pressione a tecla programável **Editar** e faça as alterações necessárias.
4. Pressione  para finalizar a entrada de dados.
5. Pressione as teclas programáveis **Yes** ou **Cancelar** para aceitar ou cancelar as alterações.
6. Pressione  várias vezes para retornar ao vídeo inativo.

AJUSTE DE VOLUME






Pressione as teclas de volume  para ajustar o volume do auto-falante do fone, headset e viva-voz durante uma chamada. Ao pressionar as teclas no estado inativo, o volume da campanha é ajustado.

Para atender as exigências de regulamentação, o volume do fone e do headset retornarão a um nível predefinido após cada chamada, mas a configuração pode ser alterada pelo administrador do sistema. As definições do volume do viva-voz serão mantidas de acordo com as chamadas.

TIPO DE CAMPAINHA

É possível selecionar campanhas diferentes de acordo com suas preferências e para haver distinção entre as chamadas nas linhas.



Para mudar a campanha externa:

1. Pressione .
2. Selecione **Definições, Básico e Tipo de campanha**.
3. Use  e  para realçar o tipo de campanha desejado. Pressione a tecla programável **Tocar** para ouvir o tipo de campanha selecionado.
4. Pressione a tecla programável **Selecionar** para mudar o tipo de campanha selecionado.
5. Pressione  ou  várias vezes para retornar ao vídeo inativo.

CAMPAINHA DISTINTIVA / TRATAMENTO DA CHAMADA

É possível definir distintivos tons da campanha externa para diferentes contatos na sua agenda local.





Para definir uma campanha distintiva para um contato local:

1. Pressione a tecla programável **Agenda**.
2. Pesquise pelo contato (consulte **AGENDA DE CONTATOS** na seção anterior).
3. Pressione a tecla programável **Editar** e role para baixo até o Tipo de campanha.
4. Digite um número correspondente a um dos tipos de campanha disponíveis (consulte a seção anterior **TIPO DE CAMPAINHA**).
5. Pressione  para finalizar a entrada de dados.
6. Pressione as teclas programáveis **Yes** ou **Cancelar** para aceitar ou cancelar as alterações.
7. Pressione  várias vezes para retornar ao vídeo inativo.


MODO AUTOMÁTICO DO HEADSET

Para os usuários que usam o headset permanentemente, há uma opção de padronização para que todas as chamadas sejam encaminhadas para o headset.

Para ativar o Modo automático do headset:

1. Pressione  e selecione **Definições, Básico, Preferências e Configuração do headset**.
2. Use  e  e pressione  para ativar o Modo automático do headset.

Para ativar o Modo automático do headset:

Pressione  duas vezes. O ícone Headset emitirá flashes.

Para desativar o Modo automático do headset:

Repita as etapas 1 e 2 e selecione **Desativar**.

