



SoundPoint® IP 301

Guia rápido do usuário

Recursos básicos do telefone
Personalização do telefone

Aplica-se a telefones que executam SIP 2.0 ou posterior.

Para obter informações detalhadas, consulte o Guia do usuário do SoundPoint IP 301 completo disponível em:
www.polycom.com/voip

©2006 Polycom, Inc. Todos os direitos reservados.
Polycom, a logomarca da Polycom, e o SoundPoint são marcas registradas da Polycom, Inc. nos Estados Unidos e em vários países. Todas as outras marcas comerciais são propriedade de seus respectivos proprietários. As informações deste artigo estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.


RECURSOS BÁSICOS DO TELEFONE

REALIZAÇÃO DE UMA CHAMADA



Usando o fone:


Tire o fone do gancho e disque o número ou, disque o número e, depois, tire o fone do gancho.

Usando o Modo de Escuta:

Com o fone no gancho, pressione  e selecione **Recursos, Modo de Escuta**.

Usando o headset opcional:

- Com o headset conectado, pressione:
 - qualquer botão de linha disponível ou
 - a tecla programável **Nova chamada**.
- Pressione .
- Disque o número desejado.
Ou disque o número e pressione .

Durante uma chamada, é possível alternar entre os modos fone e headset pressionando a tecla  ou tirando o fone do gancho.

O Modo de Escuta pode ser usado para ouvir uma chamada em conferência, mas não para participar ativamente.

ATENDIMENTO DE UMA CHAMADA

Usando o fone:


Tire o fone do gancho.


Usando o Modo de Escuta:

Com o fone no gancho, pressione:

- a tecla de linha ou
- a tecla programável **Responder**.

Usando o headset opcional:

Pressione .

*As chamadas externas podem ser ignoradas pressionando a tecla programável **Rejeitar** ou  durante o toque.*

ENCERRAMENTO DE UMA CHAMADA


Usando o fone:

Desligue ou pressione a tecla programável **Terminar chamada**.

Usando o Modo de Escuta:

Pressione a tecla programável **Terminar chamada**.


Usando o headset opcional:

Pressione  ou a tecla programável **Terminar chamada**.



MICROFONE MUDO

Durante uma chamada, pressione .

Mudo se aplica a todos os modos: fone e headset. Será possível ouvir todos os outros participantes quando o modo Mudo estiver ativado.

Para desativar o modo Mudo, pressione  novamente.

CHAMADA EM ESPERA E CONTINUAR

- Durante uma chamada, pressione  ou a tecla programável **Em espera**.
- Pressione  novamente, a tecla programável **Continuar** ou a tecla de linha para recuperar a chamada.

CHAMADAS EM CONFERÊNCIA LOCAIS*

Para criar uma chamada em conferência local de três formas:

- Telefone para o primeiro participante.
- Pressione a tecla programável **Conf** para criar uma nova chamada (a chamada ativa ficará em espera).
- Telefone para o segundo participante.
- Quando o segundo participante atender, pressione novamente a tecla programável **Conf** para juntar todos os participantes na conferência.

*Quando for estabelecida uma conferência, se você pressionar a tecla programável **Separar**, a conferência será separada em duas chamadas em espera.*

*Uma conferência poderá ser criada a qualquer momento, entre uma chamada ativa e uma chamada em espera (na mesma linha ou em outra linha) se você pressionar a tecla programável **Juntar**.*

Mesmo encerrando a chamada no telefone do participante que originou a conferência, os outros participantes poderão continuar a conferência.

Quando você colocar a chamada em espera no telefone do participante que originou a conferência, todos os outros participantes da conferência também ficarão no modo em espera.

* - A conferência é um recurso opcional que deve ser configurado no servidor de chamada. Opções de menu e particulares podem variar.

TRANSFERÊNCIA DE CHAMADA


- Durante uma chamada, pressione a tecla programável **Transferir** (a chamada ativa ficará em espera).
- Faça uma chamada para o número que deseja transferir a chamada.
- Após falar com o segundo participante, pressione a tecla programável **Transferir** para completar a transferência.

*Pressione a tecla programável **Cega** para transferir a chamada sem falar com o outro participante.*


*A transferência poderá ser cancelada quando estiver sendo estabelecida se você pressionar a tecla programável **Cancelar**. A chamada original é retomada.*

DESVIO DE CHAMADA

Para ativar o desvio de chamada:

- Pressione a tecla programável **Fwd** quando o telefone estiver em modo inativo ou pressione  e selecione **Recursos e Fwd...**
- Digite um número para o qual todas as chamadas futuras devem ser desviadas.
- Pressione a tecla programável **Ativar** para confirmar o Desvio de chamada. Uma seta em movimento substitui o indicador habitual da linha para confirmar que o Desvio de chamada foi ativado.

Para desativar o desvio de chamada:

- Pressione a tecla programável **Fwd** quando o telefone estiver no modo inativo ou pressione  e selecione **Recursos e Fwd...**
- Pressione a tecla programável **Desativar**.



O desvio de chamada não está disponível em linhas compartilhadas.

Se o desvio de chamadas for configurado no servidor de chamada (solicitado usando a discagem do código ou de um aplicativo baseado em PC), as opções de menu e particulares poderão variar.*


REDISCAR

Pressione o botão  para rediscar o número discado mais recente.

NÃO PERTURBE


Pressione o botão  para impedir que o telefone toque em chamadas externas. Será exibido um ícone Não perturbe em todas as linhas para confirmar que a opção Não perturbe está ativada. Pressione novamente o botão  para desativar a opção.

LISTAS DE CHAMADA

Pressione , selecione **Recursos** e Listas de chamada. As informações das respectivas chamadas serão exibidas.

Nesta tela, selecione a tecla programável apropriada:


1. **Editar** para corrigir a seqüência de discagem antes de discar.
2. **Discar** para retornar à chamada.
3. **Info** para ver informações detalhadas da chamada.
4. **Salvar** para armazenar o contato na Agenda de Contatos.
5. **Limpar** para excluir a chamada da lista. Pressione a tecla programável **Sair** para retornar ao vídeo inativo.

Para ver rapidamente as Chamadas perdidas no vídeo inativo, pressione .

MENSAGEM DE VOZ*

O LED indicador de espera de mensagem na parte frontal do telefone e os indicadores LED da linha individual emitirão flashes e o tom de discagem fará pequenas pausas, em vez do tom de discagem normal emitir um som para indicar que as mensagens estão esperando no mesmo centro de mensagens.

Para ouvir mensagens de voz:


1. Pressione , selecione **Recursos** e **Mensagens**.
2. Siga as solicitações de voz para ouvir as mensagens.

DISCAGEM RÁPIDA

Para atribuir um índice de discagem rápida, consulte a **AGENDA DE CONTATOS** a seguir.

* - A mensagem de voz é um recurso opcional que deve ser configurado no servidor de chamada. Opções de menu e particulares podem variar.


Para discar um número atribuído a uma tecla de linha, pressione a tecla de linha oposta ao número.

Para ver rapidamente a lista de discagens rápidas no vídeo inativo, pressione .

PERSONALIZAÇÃO DO TELEFONE


AGENDA DE CONTATOS

Para adicionar um contato à agenda local do telefone:



1. Pressione , selecione **Recursos** e **Lista de contatos**.
2. Pressione a tecla programável **Incluir** para inserir outro contato no banco de dados do telefone.
3. Digite o nome ou sobrenome no teclado de discagem. Pressione a tecla programável **1/A/a** para selecionar entre os modos numéricos e alfanuméricos com letras maiúsculas e minúsculas.
4. Digite um número de contato exclusivo (que ainda não esteja na agenda).
5. Se necessário, mude o índice de discagem rápida. Isso atribuirá automaticamente o próximo valor de índice disponível.
6. Se necessário, modifique o restante dos campos (Tipo de campanha e Desviar contato).
7. Pressione a tecla programável **Salvar** para confirmar ou **Cancelar** para cancelar as mudanças. Depois, pressione a tecla programável **Sair** para retornar ao vídeo inativo.

*Os contatos podem ser facilmente adicionados pelas Listas de chamada. Para obter mais informações, consulte a seção **LISTAS DE CHAMADA** anterior.*

Para pesquisar um contato:


1. Pressione , selecione **Recursos** e **Lista de contatos**.
2. No menu **Lista de contatos**, selecione **Pesquisar**.
3. Com o teclado de discagem, digite os primeiros caracteres dos nomes ou sobrenomes.
4. Pressione a tecla programável **Pesquisar** para pesquisar os contatos. A discagem corresponde com êxito à tela de resultados.

Para editar um contato:

1. Pressione , e selecione **Lista de contatos**.
2. Pesquise um contato (veja acima).
3. Pressione a tecla programável **Editar** e faça as alterações necessárias.
4. Pressione a tecla programável **Salvar** para confirmar ou **Cancelar** para cancelar as mudanças. Depois, pressione as teclas programáveis  ou **Sair** para retornar ao vídeo inativo.

AJUSTE DE VOLUME

Pressione as teclas de volume



 para ajustar o volume do fone, do headset e do viva-voz durante uma chamada. Ao pressionar as teclas no estado inativo, o volume da campanha é ajustado.

Para atender as exigências de regulamentação, o volume do fone e do headset retornarão a um nível predefinido após cada chamada, mas a configuração pode ser alterada. As definições do volume do viva-voz serão mantidas de acordo com as chamadas.

TIPO DE CAMPAINHA

É possível selecionar campanhas diferentes de acordo com suas preferências e para haver distinção entre as chamadas nas linhas.


Para mudar a campanha externa:

1. Pressione .
2. Selecione **Definições, Básico** e **Tipo de campanha**.
3. Use as setas **Acima** ou **Abaixo**, para realçar o tipo de campanha desejado. Pressione a tecla programável **Tocar** para ouvir o tipo de campanha selecionado.
4. Pressione a tecla programável **Selecionar** para mudar o tipo de campanha selecionado.
5. Pressione  para retornar ao vídeo inativo.


CAMPAINHA DISTINTIVA / TRATAMENTO DA CHAMADA

É possível definir distintivos tons da campanha externa para diferentes contatos na sua agenda local.

Para definir uma campanha distintiva para um contato local:

1. Pressione , selecione **Recursos** e **Lista de chamadas**.


2. Pesquise pelo contato (consulte **AGENDA DE CONTATOS** na seção anterior).

3. Pressione a tecla programável **Editar** e role para baixo até o Tipo de campanha.
4. Digite um número correspondente a um dos tipos de campanha disponíveis (veja instruções na seção anterior **TIPO DE CAMPAINHA**).
5. Pressione a tecla programável **Salvar** ou **Cancelar** para cancelar a mudança. Depois, pressione  para retornar ao vídeo inativo.

MODO AUTOMÁTICO DO HEADSET

Para os usuários que usam o headset permanentemente, há uma opção de padronização para que todas as chamadas sejam encaminhadas para o headset.

Para ativar o Modo automático do headset:

1. Pressione , selecione **Definições, Básico, Preferências** e **Modo automático do headset**.
2. Use as setas **Acima** ou **Abaixo** e pressione a tecla programável **Selecionar** para ativar o Modo automático do headset.

Para desativar o Modo automático do headset: Repita as etapas 1 e 2 e selecione **Desativar**.

Para ativar o Modo automático do headset:

Pressione  duas vezes.



POLYCOM

TOGETHER, GREAT THINGS HAPPEN.